

**ZASADY REKRUTACJI DO PRZEDSZKOŁA
W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH IM. UNII EUROPEJSKIEJ
W BORONOWIE
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

Działając na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1043) oraz uchwały nr 82/XIII/2019 Rady Gminy Boronów z dnia 25 listopada 2019 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Boronów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz Zarządzenia Wójta Gminy Boronów nr 12/2026 z dnia 26 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Boronów na rok szkolny 2026/2027

Wójt Gminy Boronów

poniżej podaje terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do przedszkola samorządowego na rok szkolny 2026/2027 oraz kryteria brane pod uwagę w w/w postępowaniach oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów:

Harmonogram rekrutacji:

Lp.	Etap rekrutacji	Termin	Rekrutacja uzupełniająca
1.	Składanie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	6.02 – 13.02.2026 r. do godz. 15⁰⁰	-
2.	Składanie przez rodziców wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.02 – 6.03.2026 r. do godz. 15⁰⁰	25.05 – 29.05.2026 r. do godz. 15⁰⁰
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów nie zakwalifikowanych	18.03.2026 r. do godz. 10⁰⁰	13.06.2026 r. do godz. 10⁰⁰
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli uczęszczania dziecka do przedszkola	25.03.2026r.	08.06.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27.03.2026 r. do godz. 10⁰⁰	10.06.2026 r. do godz. 10⁰⁰

6.	Złożenie do komisji rekrutacyjnej wniosku o sporządzenie uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola	3 dni od dnia podania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	3 dni od dnia podania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
7.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia	3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia
8.	Wniesienie do Dyrektora ZPO odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy	3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy
9.	Rozpatrzenie przez Dyrektora ZPO odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	3 dni od dnia otrzymania odwołania	3 dni od dnia otrzymania odwołania

Kryteria I etapu postępowania rekrutacyjnego:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczę zastępczą.

W/w kryteria mają jednakową wartość.

Kryteria II etapu postępowania rekrutacyjnego:

- 1) dziecko rodzica samotnie wychowującego, opiekuna prawnego-pracującego, prowadzącego działalność gospodarczą lub studiującego w systemie dziennym i nie przebywającego na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym – 25 pkt;
- 2) dziecko obojga rodziców, opiekunów prawnych-pracujących, prowadzących działalność gospodarczą lub studiujących w systemie dziennym i nie przebywających na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym – 20 pkt;
- 3) dziecko posiada rodzeństwo uczęszczające do tego samego przedszkola lub szkoły, przy której się mieści- 10 pkt;
- 4) dziecko posiada opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o konieczności objęcia wychowaniem przedszkolnym – 8 pkt.

Wnioski o przyjęcie do publicznego przedszkola można składać w sekretariacie Zespołu Placówek Oświatowych w Boronowie ul. Poznańska 2 w godzinach ustalonych przez Dyrektora. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszych zasad.

Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów I etapu postępowania rekrutacyjnego:

1. oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata - z klauzulą następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (wzór oświadczenia w załączeniu),

2. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024 poz. 44 ze zm.)
3. – oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczony odpis zgodnie a art. 76a § 1 KPA albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata,
4. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację albo akt zgonu – oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczony odpis zgodnie a art. 76a § 1 KPA albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata,
5. oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - z klauzulą następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (wzór oświadczenia w załączeniu)
6. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2025 poz. 49)
- oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczony odpis zgodnie a art. 76a § 1 KPA albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów II etapu postępowania rekrutacyjnego są składane w formie oświadczeń, w których jest zawarta klauzula o następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (wzory oświadczeń w załączeniu).

